



# BEWERBUNGSFORMULAR FÜR DAS HANSEKULTURFESTIVAL 2024

**Veranstalter:in:** Lübeck und Travemünde Marketing GmbH (LTM)

**Veranstaltungsort:**

Rund um das Gründungsviertel, den Markt und entlang der Untertrave

**Öffnungszeiten:**

7. Juni 2024: 17.00 bis 23.00 Uhr

8. Juni 2024: 11.00 bis 23.00 Uhr

9. Juni 2024: 11.00 bis 18.00 Uhr

Bewerbungsschluss: 31. März 2024

**Angaben zur antragstellenden Person: (bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)**

\_\_\_\_\_  
Firmenname

\_\_\_\_\_  
Inhaber:in: Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Firmenname

\_\_\_\_\_  
Geschäftsführer:in

\_\_\_\_\_  
Firmenadresse: Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
Mobil

\_\_\_\_\_  
Webseite

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Finanzamt

\_\_\_\_\_  
Steuernummer/USt-ID-Nr.

\_\_\_\_\_  
Handelsregister-Nr.

\_\_\_\_\_  
Registergericht

**Angaben zum Stand (bitte Fotomaterial der Bewerbung beilegen/anhängen) inkl. Preise:**

Speisen

Süßwaren

Ausschank/Grill

€ 500,- zzgl. MwSt.

€ 300,- zzgl. MwSt.

auf Anfrage

Kaffee

Sonstiges\*

Mietpagode erforderlich

€ 200,- zzgl. MwSt.

auf Anfrage

auf Anfrage



Die Standplatzmiete versteht sich für den gesamten Veranstaltungszeitraum inkl. Stellfläche, Beschriftung und Müllgebühren. Nicht in der Standgebühr enthalten sind behördliche Gebühren für Alkoholausschank o. ä.

Sämtliches Einweggeschirr in Form von Plastik, Pappe oder anderen Produkten, die nicht kompostierbar sind, sind auf der Veranstaltung nicht zugelassen. Der Standmieter hat die Möglichkeit, Einweggeschirr auf biologisch abbaubarer Basis bei der LTM zu bestellen. Preise und Bestellmengen auf Anfrage.

\*Beschreibung:

---

---

Grundfläche (ohne Überstände): Länge (Front) \_\_\_\_m, Tiefe \_\_\_\_m, Höhe \_\_\_\_m

Dachüberstände, Deichsel etc.: vorne \_\_\_\_\_cm, hinten \_\_\_\_\_cm  
Seite links \_\_\_\_\_cm, Seite rechts \_\_\_\_\_cm

Kühlwagenstellplatz (nur nach Verfügbarkeit möglich): Länge \_\_\_\_m, Tiefe \_\_\_\_m

#### **Bedarf:**

##### **Stromanschluss:**

zwingend notwendig: \_\_\_\_ x Schuko (220V), \_\_\_\_ x 16A, \_\_\_\_ x 32 A

wenn verfügbar\*: \_\_\_\_ x Schuko (220V), \_\_\_\_ x 16A, \_\_\_\_ x 32 A

kein Strombedarf, da autark

##### **Wasseranschluss:**

zwingend notwendig: Trinkwasseranschluss, Abwasseranschluss

wenn verfügbar\*: Trinkwasseranschluss, Abwasseranschluss

eine Auffüllmöglichkeit für Kanister ist ausreichend

\* eine autarke Versorgung ist möglich, der Wunsch nach Strom- und Wasseranschlüssen besteht aber mit folgendem Bedarf.

Für Strom- und/oder Wasser besteht eine Anschlussgebühr von € 100,- zzgl. MwSt. Strom- und Wasserverbrauchskosten sind in den Grundkosten jedoch schon enthalten. Die Verlegung der Zu- und Abwasserleitungen sowie der Stromzufuhr zu den einzelnen Ständen obliegt den Standbetreibenden selbst auf eigene Kosten (Anschlusspunkte bedingt vorhanden).

#### **§12-Gestattung (Alkoholausschank)**

##### **Sonstiger Bedarf:**

---



**Vollständige Beschreibung des Warenangebotes (bitte ggf. Angaben und Nachweise zur Nachhaltigkeit beifügen, da auch ein Fairtrade-/Regional-/Biomarkt geplant ist):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Herkunft der Waren:**

selbst hergestellt/erzeugt

Zwischenhändler:in

Vor-Ort-Herstellung

**Ich bin Netzwerker:in:**

Ich bin Mitglied im Fairtrade-Netzwerk

Ich bin Mitglied bei \_\_\_\_\_

Bitte legen Sie dieser Bewerbung aktuelle Fotos Ihres Standes und Warenangebotes inkl. Warenpräsentation und Dekoration bei. Bei Neuplanungen bitte Skizzen und Kurzkonzept einreichen.

Falls Sie selbst die Möglichkeit haben Sitzbänke, Hocker, Überdachungen etc. mitzubringen, lassen Sie es uns gerne wissen und wir überprüfen, ob wir dies bei der Standplanung berücksichtigen können. Auch wenn Sie Ideen zur Bespielung einer eigenen kleinen Fläche haben, beschreiben Sie es hier.

---

---

---

---



Das Einreichen der Standplatzanmeldung begründet keinen Rechtsanspruch auf Teilnahme. Überschreitet die Zahl der Bewerber:innen die zur Verfügung stehenden Standplätze, so orientiert sich die Auswahl vornehmlich an der geplanten Standaufteilung und am Interesse an einem abwechslungsreichen und ausgewogenen Angebot. Die LTM weist den Bewerber:innen die vorgesehenen Standplätze zu. Ein Rechtsanspruch auf einen bestimmten Standplatz oder eine bestimmte Standplatzgröße besteht nicht.

Wir erklären uns einverstanden, dass die LTM im Rahmen der Veranstaltungskommunikation unser Angebot aufnimmt und kommuniziert. Wir sind mit Bild- und Videoaufnahmen unseres Standes und der Abbildung unseres Angebotes durch die LTM und deren zu diesem Zwecke beauftragten Dienstleister:innen sowie der Verbreitung der Aufnahmen zur Bewerbung des HanseKulturFestivals einverstanden.

---

Datum, Ort

rechtsverbindliche Unterschrift, Firmenstempel

Der vertrauensvolle Umgang mit Ihren Daten ist uns wichtig.

Unsere Datenschutzerklärung sowie Ansprechpartner:innen finden Sie auf:

[www.luebeck-tourismus.de/datenschutz](http://www.luebeck-tourismus.de/datenschutz)

**Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis 31.3.2024 an:**

Lübeck und Travemünde Marketing GmbH

Inken Liepold

Holstentorplatz 1, 23552 Lübeck

Tel.: 0451-4091 908, 01761-4091 915

E-Mail: [inken.liepold@luebeck-tourismus.de](mailto:inken.liepold@luebeck-tourismus.de)