



TEILNAHMEFORMULAR

HanseKulturFestival, 7. – 9. Juni 2024

Veranstalter:in: Lübeck und Travemünde Marketing GmbH (LTM)

Veranstaltungsort

Rund um das Gründungsquartier, den Markt und An der Untertrave
(Vereinsmeile: obere Breite Straße)

I. Persönliche Angaben (bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Name des Vereins/Verbandes

Nachname vertretende Person

Vorname vertretende Person

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Telefon

Mobil

E-Mail

Homepage

II. Angaben zum Stand

Wichtige Hinweise

- Aufgrund der Lage und Flächenbeschaffenheit der diesjährigen Vereinsmeile müssen sich zu präsentierende Vereine eine Pagode anmieten.
- Sollte ein Ausschank/Essensangebot erfolgen, so ist die Pagode von dem standbetreibenden Verein/Verband mit PVC auszulegen.
- Sämtliches Einweggeschirr in Form von Plastik, Pappe oder anderen Produkten, die nicht kompostierbar sind, sind auf der Veranstaltung nicht zugelassen. Der standmietende Verein/Verband hat die Möglichkeit, Einweggeschirr auf biologisch abbaubarer Basis bei der LTM zu bestellen. Preise und Bestellmengen auf Anfrage.
- Jede zu mietende Pagode wird inkl. Innenbeleuchtung zur Verfügung gestellt.



- Wir möchten für einen Info-, Verkaufs- oder Aktionsstand ein **Pagodenzelt** (3x3m) inkl. Biertisch und Wachstuchdecke zu einem Preis von **249,- Euro** (zzgl. MwSt.) anmieten
 - Wir möchten einen Grillstand/Vollimbiss betreiben und ein **Pagodenzelt** (3x3m) für **990,- Euro** (zzgl. MwSt.) anmieten.
 - Wir möchten einen Kuchenverkauf oder ähnliches betreiben und ein **Pagodenzelt** (3x3m) für **490,- Euro** (zzgl. MwSt.) anmieten.
 - Wir möchten einen Ausschank betreiben und ein **Pagodenzelt** (3x3m) für **990,- Euro** (zzgl. MwSt.) anmieten.
 - Wir sind daran interessiert, einen reinen Informationsstand in einer Sammelpagode für **49,- Euro** (zzgl. MwSt.) anzumieten.
(Hier ist auch die Teilnahme an einzelnen Veranstaltungstagen möglich)
 - Wir benötigen mehr als eine Pagode, und zwar:
-

Der Stand wird Folgendes anbieten:

- Information** (z. B. Vereinsarbeit, Sonderprojekte, Spendenaktionen)
- Darbietung/Aktion** (z. B. Tombola, Kinderaktion, Vorführung)
Benötigte Fläche für eine Vorführung/Darbietung: _____Quadratmeter
- Verkauf Waren** (z. B. Flohmarkt, Handgemachtes)
- Verköstigung Gastronomie*** (z. B. Kuchen, Hausgemachtes, nichtalkoholische Getränke)
- Verköstigung Gastronomie*** (z. B. Grillstand, Vollimbiss)
- Verköstigung Gastronomie*** (alkoholische Getränke und zwar:

- _____)
- Anderes*:** _____
-

***Wir verwenden dabei (falls zutreffend)**

- Regionale Produkte
- Fair Trade-Produkte
- BIO-Produkte

Beschreibung des Angebotes



Die LTM behält sich vor, Standkonzepte abzulehnen, sofern sie gegen die Festivalgrundsätze verstoßen. Sie ist jedoch an der Erstellung von Alternativkonzepten interessiert und wird alle sich bewerbenden Vereine dahingehend gerne beraten und unterstützen.

Versorgung

- Stromanschluss am Stromkasten: Anzahl _____
 - 230V (Haushaltsstecker) Starkstrom
 - 16A 32A

- Wasseranschluss
 - Trinkwasseranschluss Abwasseranschluss

Strom- und Wasserverbrauchskosten sind in den Grundkosten bereits enthalten. Die Verlegung der Zu- und Abwasserleitungen sowie der Stromzufuhr zu den einzelnen Ständen obliegt dem standbetreibenden Verein/Verband selbst auf eigene Kosten (Anschlusspunkte vorhanden*; dies bedeutet, dass Sie bitte eigene Verlängerungskabel, Mehrfachsteckdosen und ggf. geeignete Wasserschläuche mitbringen oder anmieten).

*** Anschlusspunkte für Strom stellen wir anhand Ihrer o.g. Angaben;
Wasseranschluss: 1x GK (Schnellkupplung)**

Aktionszeitraum

Freitag, 07.06., 17 – 22 Uhr
Samstag, 08.06., 11 – 22 Uhr
Sonntag, 09.06., 11 – 18 Uhr

Wir bitten Sie, Ihren Stand zu diesen Veranstaltungszeiten zu öffnen. Sollte etwas Dringendes gegen eine dauerhafte Anwesenheit sprechen, geben Sie bitte die gewünschten Zeiträume an:

III. Weiteres

Werbung

Postkarten und DIN A3 Plakate stellen wir Ihnen gerne kostenlos zur Verfügung. Bitte kreuzen Sie an, was Sie benötigen, wir stellen es Ihnen ca. 4 Wochen vor der Veranstaltung zur Abholung in der Tourist-Information am Holstentorplatz 1 bereit:

- Postkarten zum Auslegen
- DIN A3 Plakate



IV. Rechtsanspruch

Das Einreichen der Standplatzanmeldung begründet keinen Rechtsanspruch auf Teilnahme. Überschreitet die Zahl der Bewerbungen die zur Verfügung stehenden Standplätze, so orientiert sich die Auswahl vornehmlich an der geplanten Standaufteilung und am Interesse an einem abwechslungsreichen und ausgewogenen Angebot. Gemeinnützige Vereine und Verbände werden in diesem Fall bevorzugt behandelt. Die LTM weist den Bewerber:innen die vorgesehenen Standplätze zu. Ein Rechtsanspruch auf einen bestimmten Standplatz oder eine bestimmte Standplatzgröße besteht nicht.

Hiermit beteiligen wir uns in vorgenanntem Umfang am HanseKulturFestival 2024. Wir erklären uns einverstanden, dass die LTM im Rahmen der Veranstaltungskommunikation unser Angebot aufnimmt und kommuniziert. Wir sind mit Bild- und Videoaufnahmen unseres Standes und der Abbildung unseres Angebotes durch die LTM und deren zu diesem Zwecke beauftragten Dienstleister:innen sowie der Verbreitung der Aufnahmen zur Bewerbung des HanseKulturFestivals einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift

Einsendefrist: 15. März 2024

V. Kontaktdaten

Lübeck und Travemünde Marketing GmbH

Finn Jenzen

Holstentorplatz 1

23552 Lübeck

Tel 0451 4091 911

Fax 0451 4091 990

Email finn.jenzen@luebeck-tourismus.de

Website luebeck-tourismus.de/kultur/hansekulturfestival